

ZÁPIS

z jednání výkonného výboru OSH Plzeň-sever, konaného dne 12. prosince 2013 v zasedací místnosti OSH v Plzni

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: Frána J., Hanus F., Hanus K., Ing. Luftner, p. Sak, p. Valenta, Ing. Červenka

Nepřítomni: Frána P.

Jednání zahájila starostka p. Foldová předáním kalendáře a „PéeFkem“ všem přítomným a po kontrole usnesení jednání nadále řídila. Zápis z dnešního jednání provede p. Foldová a ověřovatelé zápisu navrzeni a zvoleni p. Severa a p. Fila.

Program jednání:

- 1) Kontrola usnesení
- 2) Hodnocení práce členů VV a odborných rad za uplynulý rok a hodnocení Shromáždění představitelů SDH, konaného dne 16. 11. 2013 v Dolním Hradišti
- 3) Plán práce na 1. pololetí 2014
- 4) Zajištění delegace na VVH SDH
- 5) Hospodaření a dotace 2013
- 6) Organizační záležitosti

Ad 1) kontrola usnesení

Kontrolou usnesení bylo zjištěno, že jsou všechny uložené úkoly průběžně splněny, nadále trvají body v oddíle ukládá p. Hanusovi Fr. ohledně zjištění pronájmu prostor pro kanceláře OSH a sepsání připomínek k novému znění Stanov SH ČMS a také bod ohledně zaslání dopisu na ústředí k postupu obhájců titulu Mistr ČR v požárním sportu – p. Hanus K.

Ad 2) hodnocení práce členů VV a odborných rad, hodnocení SP SDH v Dolním Hradišti

Hodnocení práce okresního orgánu proběhlo na Shromáždění představitelů SDH v Dolním Hradišti. Toto okresní jednání bylo jak ze strany OSH tak i ze strany SDH Dolní Hradiště standardně zabezpečeno, občerstvení stálo 1.600,-- Kč.

Shromáždění představitelů (SP) zvolilo náměstkem p. Eksteina, volba byla p. Hanusem K. připravena a provedena dle všech regulí a bez problémů.

p. Foldová vznesla postesk nad chováním některých členů během jednání, je jí líto času a úsilí, který věnuje přípravě materiálů a celého jednání. Osobně k jednotlivým členům VV nemá žádných zásadních připomínek, ve většině případů se shodneme na řešení problémů.

p. Fila – rovněž se mu nelíbí chování některých představitelů sborů a mrzí jej, že je nic nezajímá, doslova sbalí papíry a ani nevydrží do konce jednání, jmenovitě zástupci z Bílovska. Vadí mu také odchody do hospody a popíjení v průběhu jednání, je to neúcta k práci nás všech!

p. Plaščiak – přidává se k negativnímu hodnocení stejných problémů, o kterých tady dnes byla řeč, chování některých členů je na pováženu. Aby mi mladíci říkali, abych mlčel, nebo že mi „rozbijou hubu“..to nejsou hasiči! Po domluvě s p. Foldovou vyjádří vše osobním dopisem, který bude zveřejněn na webu OSH.

p. Štefl – s průběhem jednání jsem nebyl zcela spokojen, musel jsem jednání řídit přes hlavový port z důvodu, že zvuková aparatura našeho OSH, kterou jsme použili k ozvučení, prošla dva dny před jednáním opravou, která je dočasná. Zvukař, který aparaturu prohlédl, zjistil, že jsou odpálené koncové zesilovače, vyteklé baterie v mikrofону – naposledy byla aparatura zapůjčena SDH Kralovice. Velkou chybou bylo, že se nesepsala výpůjční smlouva, materiál byl zapůjčen tzv. na důvěru. Nevrátilo se vše, co tam bylo! A představitelé SDH Kralovice o tom, že je cosi v nepořádku ani nemuseli vědět!

Je třeba zavést alespoň sešit, kde se bude ten, který si vše půjčí podepisovat, a dnes pověříme Pavla Štefla tím, že bude předávat a přebírat jak zvukovou aparaturu tak i dataprojektor a plátno. Inventarizační komise se osobně přijede na MTZ OSH podívat do HZ v Kaznějově. Technik-zvukař po novém roce zjistí celkový rozsah poškození a na lednovém jednání bude tato záležitost i po vyjádření zástupce SDH Kralovice uzavřena.

Ad 3) plán práce na 1. pololetí 2014

Návrh plánu práce obdrželi všichni předem, termíny jsou přibližně stejné jako v loňském roce, jednání budou probíhat vždy ve čtvrtek. Březnové jednání by mělo být opět výjezdní, veřejné. Návrh padá na hasiče v Kralovicích – bude se zástupci sboru jednáno. Dubnové jednání bude z důvodu životního výročí člena VV uskutečněno v Žichlicích. V červnu bude jednání VV se starosty okrsků – termín červnového jednání bude posunut o týden do předu (19. 6.), návrh na jednání SDH Štichovice.

p. Severovi uloženo, aby zveřejnil metodiku pro literární a výtvarnou soutěž PO očima dětí na webu OSH a metodika byla rovněž zaslána na školská zařízení na okrese Plzeň-sever. Plán práce je možné během roku doplňovat.

Ad 4) zajištění delegátů na VVH SDH

VVH proběhly ve Vejprnicích, Nýřanech, Kralovicích, Kozolupech, Rochlově – vše O.K. Byli určeni delegáti na VVH, jejichž termíny sbory nahlásily, termínový kalendář bude vyvěšen na webu OSH a průběžně aktualizován. Delegátem na VVH budou i členové odborných rad.

Ad 5) stav v hospodaření a vyúčtování dotací MŠMT a grantů MV ČR

Hospodaření za 9. měsíců 2013 předloženo SP v D. Hradišti, bylo schváleno, konečné hospodaření za rok 2013 bude známo během února 2014 po inventuře a veškerém zaúčtování položek a každý člen VV jej obdrží po jednotlivých kapitolách, aby mohl se závěrečným účtem OSH seznámit členskou základnu.

V řádných termínech bylo na ústředí odesláno vyúčtování všech dotačních i grantových titulů. Předložen dodatečně návrh na rozdělení dotace MŠMT ČR pro sbory na MTZ a volnočasovou aktivitu – schváleno.

Účelová dotace z KÚ – nákup notebooků pro vedoucí OR (mládež, velitelé, prevence), dále zakoupena videokamera včetně stojanu, nový monitor do kanceláře k pevnému PC. Do ledna se připraví předávací protokoly pro vedoucí OR. Veškerý tento materiál včetně instalace SW 57tis. Kč. Z účelové dotace bude uhrazena ještě část předfinancovaných nákladů na soutěž Plamen a vyhodnocení POORM – dotace je vyčerpána a bude během ledna vyúčtována a vyúčtování bude zasláno na eDotace KÚ Plzeňského kraje.

Ad 6) organizační záležitosti

p. Foldová:

- důrazně upozorňuje na urychlené vyřízení živnostenských oprávnění pro sbory (nákup a prodej, hostinská činnost, apod.) a dále na požádání koncese na prodej alkoholu a lihovin tak, aby se sbory nedostaly do problémů s kontrolními orgány. K vyřízení musí sbory na živnostenském úřadě předložit registrační list SDH a aktuální přílohu k RL potvrzenou OSH. Je na to zpracován nový tiskopis – bude přeposlán všem členům VV a starostům okrsků. Tuto přílohu je nutné vyplnit 3x v originále, 1x pro ústředí, 1x pro OSH, 1x pro SDH

- zpracována nová příloha k RL OSH Plzeň – sever, přítomnými podepsána, rovněž tak je podepsáno pověření, tzv. rozdělení kompetencí

- žádost o zřízení MAXKARTY, je to nutnost vzhledem k tomu, že šekem vybíraná hotovost je nákladná a šeky mají omezenou dobu platnosti. Po vystavení MAXKARTY a následném vybírání hotovosti bude vždy o této skutečnosti vědět některý z náměstků nebo všichni. Stav financí v pokladně a na účtu musí tzv. sedět, zřízení MAXARTY schváleno

- pamětní medaile k 150. výročí založení prvního českého hasičského sboru, návrh na udělení pro všechny členy VV s částečnou úhradou a pro všechny Zasloužilé hasiče bez jakékoliv spoluúčasti, OSH objedná 40 ks, upozornujte na nutnost včasného objednání ze sborů

- objednávání jmenovek je průběžné, po novém roce bude zaslána hromadná objednávka, cena 120,-- Kč za jmenovku

- finanční vyhodnocení POORM – některé doklady dodány pozdě – např. ceny pro kolektivy, nápoje, květiny, cartridge pro tisk pamětních listů a další náklady. Pronájem sálu, strava, trika a trofeje byly uhrazeny na fakturu z účtu OSH. Podrobnější vysvětlení některých položek bude podáno na lednovém jednání. Celkově rozpočet dodržen – 42tis. Kč

- problém s výrobou nástěnných kalendářů, neúmyslně vznikly vícenáklady ve výši 3.600,-- Kč

Sl. Saková již několik let zajišťuje grafické zpracování kalendáře, v loňském roce v říjnu na schůzi žadatelů o pohárové soutěže se forma kalendáře finalizovala a sl. Saková slíbila, že finální podobu odešle členům OR mládeže a na kancelář OSH – bohužel se tak nestalo a vzniklou neúmyslnou chybou na titulní straně (rok 2013 místo 2014) nikdo tzv. neodchytil. Osobní návrh od starostky OSH byl takový, aby sl. Saková vícenáklady uhradila. Telefonické vyjádření p. Saka bylo takové, že on a jeho dcera Bára už nebudou pro OSH nic dělat a vícenáklady uhradí. J. Frána byl požádán, aby se touto situací zabývala rada mládeže. Stanovisko rady mládeže je takové, že chyba byla neúmyslná, a překlepu si nikdo nevšiml, všichni děláme práci dobrovolně a navýšení ceny kalendáře není tak závažné. OR mládeže není znám příklad, aby ten, kdo vykonává dobrovolně něco navíc, byl za neúmyslnou chybu potrestán. Jako opatření pro další období rada mládeže navrhuje, aby bylo vše kontrolováno členy rady mládeže s předstihem a forma návrhů byla zaslána také na kancelář OSH.

Faktura za zhotovení kalendářů byla až na telefonické vyžádání z tiskárny v Klatovech zaslána na e-mail OSH s tím, že pracovnice tiskárny řekla, že fakturu odeslala na e-mail sl. Sakové – ta pak s několikadenním zpožděním fakturu na e-mail OSH poslala. P. Urbánek se dotazuje, kdo viděl kalendář před tiskem. Telefonické spojení s J. Fránou potvrdilo, že finální podobu kalendáře nikdo z rady neviděl, protože to bylo všechno děláno na poslední chvíli, korekturu neprovedla ani tiskárna vzhledem k tomu, že práce grafika je zpoplatněna 350,-- Kč za hodinu a pouze co ví, v loňském roce vše opravoval p. Sak.

p. Štefl - každá rada má nějaký roční rozpočet, navrhuje, aby o částku 3.600,-- Kč byl na příští rok radě mládeže rozpočet ponížěn, první, kterého za tuto situaci můžeme „trestat“ je vedoucí rady mládeže.

- p. Honzík – mělo by to být bráno jako ponaučení do příštího období pro všechny strany
- p. Plaščiak – chyba ze strany byla sl. Sakové opravdu neúmyslná, tiskárna zpět neposlala také nic ke kontrole
- p. Urbánek – aby se nám pak nestalo to, aby pro OSH měl kdokoliv strach něco dělat
- p. Štefl – neseme kolektivní vinu, navrhuje, aby kalendář vydán tak, aby byl opravdu kalendář okresní, zahrnující všechny úseky naší činnosti
- p. Foldová – o tomto se již mluvilo, ale nedotáhlo se to dokonce, ale OR mládeže vznesla požadavek, že pokud nebudou prezentovány jen soutěže POORM, na tvorbě se nebude podílet a mládež si takový kalendář nebude chtít zakoupit
- p. Fila – je potřeba, aby se vše termínově a včas zajistilo a taková situace se již neopakovala
- p. Foldová – doporučuje udělat redakční radu pro tvorbu kalendáře a v žádném případě sl. Sakové ani nikomu dalšímu nechce upírat zásluhy nebo mu ubližovat
- p. Štefl – souhlasí, pokud budeme vydávat kalendář OSH, bude formu a obsah odsouhlasovat výkonný výbor na návrh vedoucího redakční rady a náklady půjdou z provozních nákladů OSH. Pokud si rada mládeže bude chtít vydat svůj kalendář (POORM), zodpovídat za obsah bude vedoucí rady a náklady na pořízení půjdou z rozpočtu rady mládeže. Navrhuje, udělit radě mládeže pro tentokrát pouze výtku, finančně nemůžeme postihovat toho s kým jako OSH nemáme uzavřenu dohodu o provedení práce ani žádný jiný pracovní poměr a vzít to jako ponaučení na příští období.
- p. Foldová – podala informaci o spolupráci s firmou TOI TOI – sleva 30% na zapůjčení mobilních toalet při pořádání akcí a soutěží všemi organizačními složkami SH ČMS
- p. Foldová – přečetla zápis z okrsku Dolany, stížnost na chování rozhodčích při soutěží mládeže, není napsáno nic konkrétně, uloženo p. Honzíkovi, aby na okrsku zjistil konkrétně kdo a na koho si stěžoval, aby bylo možné tuto situaci řešit
- p. Foldová – předložila dodatek k pronájmu kanceláře s HZS Pk
- p. Foldová – informovala o tom, že byla na prohlídce nebytových prostor pro kancelář OSH, nabídku dala firma D.S.D. Metal plus s.r.o., bylo by to v Kollárově ulici, menší a větší kancelář, přístupná ze samostatného vchodu v přízemí, s nastěhováním od března 2014, parkování by bylo možné buď na parkovišti firmy, nebo v parkovacím domě OC Plaza, je to pouze nabídka, kancelář v Plasích je pořád možná na 100%. Možnost o převodu auta z HZS je, musí být podána z naší strany žádost
- Vyznamenání – předložené návrhy od:
- SDH Kaznějov, Líně, Křelovice – nedostatečně zpracované návrhy, je třeba vše dopracovat ve zdůvodnění, dále návrhy od SDH Dýšina, Chrást, Senec – oslavy v květnu 2014, SDH Vochov, okrsek Nýřansko pro členy jednotlivých sborů, kteří zasahovali u bleskových povodní.
- Dále návrhy od SDH Město Touškov, Úherce, Obora a Kyšice – vše schváleno
- Informace z KSH Pk – celé vedení kraje je odvolané, pověřeným starostou KSH Pk je p. František Hanus. Shromáždění zástupců OSH zvolilo nového předsedu KKRR – stal se jím Ing. Karel Dlouhý z OSH Rokycany. Byla rozvázána smlouva s OSH PJ, jehož pracovnice zajišťovala agendu KSH. V březnu by mělo být 9. Shromáždění zástupců OSH a vše by se mělo dořešit.
- p. Štefl – z důvodu čerpání dovolené pracovnice a starostky budou obě kanceláře v době od 16. 12. 2013 do 3. 1. 2014 uzavřeny – bude zveřejněno na webu OSH

U S N E S E N Í

Výkonný výbor bere na vědomí:

- kontrolu usnesení z posledního jednání
- hodnocení Shromáždění představitelů SDH v Dolním Hradišti
- informace k hospodaření OSH a čerpání dotací MŠMT ČR a grantů MV ČR
- dodatek k smlouvě o pronájmu kanceláře mezi HZS Pk a naším sdružením
- nákup MTZ OSH z účelové dotace KÚ Pk
- informace k živnostenským oprávněním SDH a koncesi na prodej alkoholu
- vyúčtování slavnostního vyhodnocení POORM v Hromnici
- stanovisko OR mládeže k vícenákladům ve výši 3.600,-- Kč na pořízení nástěnných kalendářů, které vznikly neúmyslnou chybou
- informaci o možnosti pronájmu kanceláře v Kollárově ulici v Plzni cca od března 2014
- informaci o uzavření smlouvy mezi SH ČMS a firmou TOI TOI pro pronájem mobilních WC s 30% slevou pro všechny organizační složky SH
- zápis z okrsku Dolany, kde se řešila neadresná stížnost na chování rozhodčích při soutěžích mladých hasičů
- informace z listopadového jednání zástupců OSH při KSH Pk

Výkonný výbor schvaluje:

- zapisovatelku jednání p. Foldovou a ověřovatele zápisu p. Severu a p. Filu
- novou přílohu k RL OSH Plzeň – sever po volbě náměstka p. Eksteina a zároveň pověření – rozdělení kompetencí náměstků a starostky OSH
- zřízení MAXKARTY pro OSH Plzeň – sever u Poštovní spořitelny, kde máme veden běžný účet
- předložené vyúčtování rozdělení dotace MŠMT pro MTZ a volnočasové aktivity pro sbory, které předložily řádné vyúčtování
- nákup 40 ks pamětních medailí k 150. výročí založení prvního českého hasičského sboru
- návrh plánu práce výkonného výboru na 1. pololetí 2014 s tím, že březnové a červnové jednání bude veřejné s navrhovanými místy konání Kralovice a Štichovice
- návrhy na vyznamenání pro členy SDH Kaznějov, Líně, Křelovice, Dýšina, Chrást, Město Touškov, Úherce, Senec, Vochov, Obora a Kyšice a členy okrsku Nýřansko

Výkonný výbor pověřuje:

- p. Pavla Štefla z SDH Kaznějov předáváním a přebíráním zvukové aparatury, dataprojektoru a plátna počínaje od 1. 1. 2014

VV uděluje:

- výtku odborné radě mládeže za situaci, která vznikla s tvorbou kalendáře POORM a způsobila vícenáklady na tisk kalendáře ve výši 3.600,-- Kč

VV doporučuje:

- sestavit či jmenovat redakční radu pro tvorbu kalendáře OSH na rok 2015

VV ukládá:

- p. Hanusovi F. – trvá úkol z listopadového jednání VV (pronájem kanceláře OSH, připomínky ke Stanovám SH ČMS) – do 31. 1. 2014
- p. Hanusovi K. – trvá úkol z listopadového jednání VV (dopis na ústředí ohledně postupu obhájců titulu) – do 31. 1. 2014
- p. Foldové:
 - zřídit u Poštovní spořitelny a.s. MAXKARTU – do 31. 1. 2014
 - zajistit včasné odeslání objednávky pamětních medailí – do 15. 1. 2014
 - zaslat plán práce VV na 1. pololetí 2014 všem členům VV a zveřejnit jej na webových stránkách OSH – do 9. 1. 2014
 - průběžně aktualizovat termínový kalendář VVH SDH a okrsků
- p. Severovi – zveřejnit metodiku literární a výtvarné soutěže PO očima dětí na webu OSH a metodiku rovněž zaslat na školská zařízení na okrese – do 31. 1. 2014
- p. Honzíkoví – na okrsku Dolany zjistit konkrétně, kdo si stěžoval na chování rozhodčích při soutěžích MH a s výsledkem seznámit VV – do 9. 1. 2014
- všem delegovaným členům VV zúčastnit se výročních valných hromad sborů dle termínového kalendáře, který bude vyvěšen a aktualizován na webu OSH

z audiozáznamu zapsala:

Alena F o l d o v á

Ověřovatelé:

Petr S e v e r a, v.r.

Josef F i l a, v.r.