

Zabezpečení výročních valných hromad SDH a okrsků 2015/2016



Výroční valné hromady (dále jen VVH) sborů dobrovolných hasičů se uskuteční v období říjen 2015 až leden 2016 a termíny VVH nahlásí sbory v předstihu na OSH tak, aby se členové výkonného výboru OSH mohli včas zúčastnit jejich jednání.

VVH SDH musí být ukončeny nejpozději do 31. ledna 2016!

VVH okrsků pak do 28. února 2016!

Má-li výroční valná hromada SDH nebo okrsku splnit své významné poslání, musí být po obsahové i organizační stránce dobře připravena. K přípravě VVH se doporučuje uskutečnit dvě výborové schůze SDH nebo výboru okrsku.

První výborová schůze:

- a) Stanovit termín, hodinu a místo konání a nahlásit na OSH
- b) Provést kontrolu plnění úkolů, přijatých na minulých VVH
- c) Zhodnotit činnost členů výboru SDH, pokud se budou konat volby, připravit nové kandidátky na další volební období, připravit návrh delegátů na okrskovou VVH
- d) Určit termín předání dílčích zpráv jednotlivých funkcionářů SDH, stanovit, kdo zpracuje celkovou zprávu pro VVH, návrh usnesení a plánu práce na další rok
- e) Upozornit revizory na termíny konání VVH, aby si připravili zprávu
- f) Provést výběr neaktivnějších členů SDH za účelem ocenění jejich práce

Druhá výborová schůze:

- a) Provést kontrolu splnění úkolů první výborové schůze
- b) Projednat celkovou zprávu o činnosti SDH, návrhu usnesení, plánu práce, uzavření případných smluv s Obecním úřadem, sponzory, atd.
- c) V případě voleb projednat konečné sestavení kandidátky výboru a revizorů SDH na další volební období, navrhnout kandidáty na VVH okrsku
- d) Dohodnout dle možností SDH zabezpečení občerstvení, případně kulturní vystoupení kolektivu mladých hasičů, apod.
- e) Určit členy SDH pro zajištění pozvání členů a hostů na VVH (Obce, Města, HZS, OSH, sponzoři, atd.)
- f) Určit člena, který bude VVH řídit, kdo přednese zprávu o činnosti, připravit návrh na složení návrhové, v případě voleb i volební komise (komise vždy 3 členná- komise neslučovat!!!)

TOTO JE VZOR – NENÍ ZÁVAZNÝ A SLOUŽÍ POUZE PRO UPŘESNĚNÍ JEDNOTLIVÝCH KROKŮ PŘI KONÁNÍ VVH SDH A OKRSKŮ, A TO PRO TY Z VÁS, KTERÍ JEŠTĚ NEMÁTE TOLIK ZKUŠENOSTÍ S PŘÍPRAVOU A SAMOTNÝM POŘÁDÁNÍM VVH.

Za přípravu VVH odpovídá výbor SDH. Ke zpracování zprávy je možno využít Hasičských novin, Alarm-revue, webu OSH (www.oshps.cz) nebo webu našeho hlavního spolku (www.dh.cz). Ve zprávě zhodnotit odbornou přípravu členů JPO, účast na soutěžích, taktických cvičeních, činnosti SDH na úseku preventivně-výchovném a v oblasti ochrany obyvatel, činnosti na úseku mládeže, dorostu a dále například také spolupráci se základními školami. Zaměřit se na společenské dění u SDH a případně využít hlášení SDH za předchozí rok.

Na každém členu výboru tudíž záleží, jak bude připraven program jednání valné hromady po obsahové stránce a jaké budou stanoveny cíle, kterých by sbory měly dosáhnout a jakým způsobem se při jejich zabezpečování bude postupovat. Nedílnou součástí VVH je písemná zpráva kontrolní a revizní rady (v případě členů SDH do 30ti revizora účtů), která by se měla vyjádřit ke stavu hospodaření SDH, účelnosti vynakládání prostředků a placení členských příspěvků.

Úspěšný a bezproblémový průběh značnou měrou ovlivňuje řídicí jednání. Proto pověřujeme řízením takového člena, který má potřebné zkušenosti a přirozenou autoritu. Na řídicím schůzi záleží zejména při diskusi, aby ji dokázal usměrňovat tak, aby byla vedena k projednávaným problémům a aby byl konkrétní a současně ukázal, jak je problémy možné řešit a hlavně dořešit!

Návrh programu VVH SDH v období 2015/2016

- 1) Zahájení a přivítání hostů, případné kulturní vystoupení
- 2) Volba návrhové komise (3 členná!), v případě voleb i volební komise (3 členná!)
- 3) Zpráva výboru SDH o činnosti za uplynulý rok
- 4) Zpráva kontrolní a revizní rady, revizora účtu
- 5) V případě voleb – volba nového výboru, případně některých členů výboru SDH
- 6) Volba delegáta na VVH okrsku
- 7) Návrh plánu práce na další rok
- 8) Seznámení s usnesením a závěry V. sjezdu SH ČMS, projednání Prohlášení starostů OSH ke Komoře velitelů, seznámení s programem činnosti SH ČMS na období 2015 – 2020
- 9) Ocenění členů
- 10) Diskuse
- 11) Usnesení a závěr

V článku 10 Stanov SH ČMS je uloženo z každého jednání rozhodujícího orgánu pořídit zápis, to znamená i z jednání výboru SDH, rovněž tak z valné hromady, kde usnesení je přijato, hlasuje-li pro něho většina přítomných.

Diskuse by měla být věcná s konkrétními připomínkami ke zlepšení práce ve sboru nebo v okrsku. Drobné připomínky je třeba vyřešit na zasedáních výboru SDH či výboru okrsku, aby se zachovala vážnost valné hromady pořádajícího SDH nebo okrsku.

Tento stručný návod nemůže vystihnout všechny problémy, které se budou při přípravě a průběhu VVH řešit, ale jsou p o u z e základním vodítkem pro zdárné zvládnutí.

Na dalších stránkách dnešního zpravodaje najdete VZORY, jak správně vést dokumentaci zápisů a usnesení z Vašich jednání a také jak má být zpracována zpráva kontrolní a revizní rady, případně revizora účtů. Věnujte tomu pozornost a dbejte na správné vedení dokumentace. Je to mimo jiné důležité do budoucna pro zaznamenávání důležitých mezníků v historii Vašich sborů!!!

V Z O R Y

U S N E S E N Í

z výroční valné hromady SDH (okrsku) _____ konané dne: _____

- I. VVH SDH (okrsku) _____ schvaluje:
 - a) zprávu o činnosti za uplynulé období (nebo vypsát rok)
 - b) zprávu velitele za uplynulé období (nebo vypsát rok)
 - c) zprávu kontrolní a revizní rady (nad 30 členů) – revizora účtu (do 30ti členů)
 - d) plán práce na období (vypsát rok)
- II. VVH SDH (okrsku) _____ volí:
 - a) starostu SDH: napsat jméno starosty
 - b) výbor SDH ve složení: vypsát jména
 - c) kontrolní a revizní radu ve složení: vypsát jména, nebo revizora účtu: jméno
 - d) delegáta na VVH okrsku: vypsát jméno
- III. VVH SDH(okrsku) _____ bere na vědomí:
 - a) diskusní příspěvky členů a hostů
 - b) ocenění členů atd.
- IV. VVH SDH (okrsku) _____ ukládá:
 - a) vypsát všechny úkoly s označením, kdo za co zodpovídá a napsat rovněž termín, do kdy má být úkol splněn

V _____ dne _____

Předseda návrhové komise: jméno a podpis

členové: jméno a podpis

+ razítko SDH (okrsku)

Návrhová komise je vždy 3 členná!!!

V případě voleb je volební komise minimálně 3 členná!!!

Zpráva kontrolní a revizní rady SDH _____ pro výroční valnou hromadu za období _____

Z pověření kontrolní a revizní rady SDH _____ předkládám dnešnímu jednání VVH zprávu o výsledcích kontrolní činnosti v uplynulém období.

Kontrolní a revizní rada pracovala ve složení: _____

A během roku se sešla _____ krát, provedla _____ krát kontrolní činnost a revizi pokladny a běžného účtu (pokud je u SDH či okrsku zřízen)

Stav pokladny ke dni 1. 1. 201__ činí _____ Kč a stav účtu, vedeném u (vypsat název banky) činí _____ Kč. Při provedené fyzické kontrole dne _____ stav pokladny a účtu odpovídá částkám uváděným ve finančním deníku a výpisech z účtu.

Čerpání rozpočtu sboru v roce _____ odpovídá – neodpovídá* schváleným záměrům jak v oblasti příjmové, tak i výdajové.

Případný komentář – zdůvodnění:

EVIDENCE ČLENSKÉ ZÁKLADNY je řádně vedena.

Sbor má _____ členů, z toho _____ mužů a žen _____, mladých hasičů _____, přispívajících členů _____.

Členské příspěvky v částce _____ Kč byly řádně odvedeny okresnímu sdružení.

Výbor pracuje v _____ členném složení. Během roku se sešel _____ krát.

Nedostatečně úkoly plní: _____

Stejně tak byla – nebyla* splněna usnesení valných hromad, vyřízení připomínek, stížností a námětů.

Sbor má inventárně veden majetek v částce _____ Kč, v roce _____ byl přírůstek o _____, úbytek o _____. O majetek je – není * řádně pečováno.

Dne _____ bylo včas podáno řádné daňové přiznání.

Kontrolní a revizní rada doporučuje schválit hospodaření sboru v roce _____ jako řádné a současně doporučuje - nedoporučuje* udělit hospodáři – pokladníkovi * pochvalu (absolutorium) za výkon funkce.

V _____ dne _____

Předseda kontrolní a revizní rady: jméno a podpis

Razítko SDH

* nehodící škrtněte

V Z O R k sestavení Zprávy revizora účtů nebo revizní rady:

Zpráva revizora SDH _____ za rok _____

Po provedené revizi hospodaření SDH _____ předkládám tuto revizní zprávu:

Zůstatek k začátku roku ke dni: _____

- I) V pokladně SDH činil KČ
- II) Na běžném účtu činil KČ

Příjem za rok _____ činí:

- 1) Členské příspěvky KČ
- 2) Sponzoři KČ
- 3) Kulturní akce (zábavy, plesy....) KČ
- 4) Sběr, atd. KČ
- 5) KČ

CELKEM KČ

Vydání za rok _____ činí:

- 1) Platba členských příspěvků na OSH KČ
- 2) Valná hromada – stravování KČ
- 3) Soutěže KČ
- 4) Mládež KČ
- 5) Odborná příprava KČ
- 6) Zájezdy, atd. KČ
- 7) KČ

CELKEM KČ

Zůstatek ke konci roku ke dni: _____

- I) V pokladně SDH činí: KČ
- II) Na běžném účtu KČ

Vypracoval: _____

Dne: _____

Za revizní radu SDH: 1.člen
 2.člen
 3.člen

V Z O R pro sestavení plánu práce:

PLÁN PRÁCE SDH (okrsku) _____

Lze vypsát všeobecně nebo po měsících s uvedením dat důležitých akcí SDH (soutěží, memoriálů apod.)

PŘÍKLAD:

Leden: výlet s návštěvou bazénu

Únor: masopust

atd.

nebo:

15. ledna 2016 – výlet členů SDH

20. února 2016 – příprava masopustního průvodu

25. dubna 2016 – Memoriál Jana Nováka, soutěž v požárním útoku

atd.

Nebo je možné plán práce tzv. rozdělit do oblastí:

- 1) zásahová jednotka – vypsát úkoly
- 2) výbor SDH – vypsát úkoly
- 3) členská základna – vypsát úkoly



Nahlášení valné hromady SDH (okrsku)

Valná hromada SDH (okrsku) _____

se uskuteční dne _____ v _____ hodin, místo konání _____.

Termín VVH zasílejte p o u z e písemně nebo elektronicky (oshps@oshps.cz) nejpozději 14 dní před termínem konání valné hromady! Lze i dříve!



ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY 2016

Členský příspěvek byl Shromážděním představitelů SDH v Kralovicích, dne 13. 11. 2010 schválen ve výši 100,- Kč/rok pro řádného dospělého hasiče a pro mladé hasiče od 3tří do 18-ti let zůstává členský příspěvek ve výši 50,- Kč.

S úhradou členských příspěvků na rok 2016 mohou SDH začít i h n e d!

Termín pro odvod členských příspěvků je do 31. ledna 2016!!!

Z rozhodnutí VV OSH ze dne 14. 2. 2013 provádějte platbu členských příspěvků POUZE převodem na účet OSH číslo 236 675 071 / 0300

Sbor, který má zřízen bankovní účet provede platbu členských příspěvků převodem na účet OSH č. 236 675 071 / 0300. Jako variabilní symbol uvede sbor REGISTRAČNÍ ČÍSLO – nikoliv identifikační číslo (IČ)! Dokladem o zaplacení je příkaz k úhradě a následně výpis z běžného účtu, který má sbor zřízen.

Sbor, který nemá zřízen bankovní účet, použije pro úhradu členských příspěvků poštovní poukázku typu „A“, jako variabilní symbol uvede REGISTRAČNÍ ČÍSLO – nikoliv IČ a úhradu provede na kterékoliv pobočce České pošty. Dokladem o zaplacení je ústřížek podacího lístku.

Do zprávy pro příjemce nezapomeňte uvést zvlášť počty dospělých a mladých hasičů!!!

Stav členské základny zkontrolujte s evidencí členů v programu EVIDENCE SDH, do které máte přístup pro prohlížení a tisk dat. Částku za dospělé a mladé hasiče sečtete a pošlete jedním převodem nebo jednou poštovní poukázkou.

(příklad: 85 D, 22 MH – celková částka, kterou uvedete je 9.600,-- Kč)

HLÁŠENÍ O ČINNOSTI ZA ROK 2015

Formulář tohoto hlášení je pro vyplňování jednodušší než v letech minulých (**NEPOUŽÍVEJTE PROSÍM „STARÉ ZÁSOBY“**). Tiskopis je součástí materiálu, který jste obdrželi na Shromáždění představitelů SDH v Horní Bělé nebo prostřednictvím svých okrskových starostů. Jeho elektronická podoba je rovněž k dispozici na webových stránkách – www.oshps.cz (odkaz výkonný výbor, dále dokumenty VV). Věnujte prosím náležitou pozornost **VŠEM** vyplňovaným údajům, zejména pak oddílů **AKTIVITA SDH**, dále **nevyplňujte** počty zásahů, uvádějte pouze počet taktických a prověřovacích cvičení, vyplňte rovněž zařazení JPO, počet členů JPO a jméno velitele JPO, na druhé straně Hlášení vypište odhlašované členy (pokud Vám nestačí „kolonky“ přidejte zvláštní list papíru), dále prosím o vyplnění oddílu **PASPORTIZACE MAJETKU**, což je důležité pro přidělení dotace na rok 2016, uvádějte zde hodnotu majetku SDH nikoliv obce a n e z a p o m e ň t e n a kontaktní telefon, e-mailovou adresu a v ostatním sdělení na uvedení termínů Vašich soutěží, memoriálů, oslav apod., což je důležité pro zpracování termínového kalendáře akcí sborů a okrsků na rok 2016!!! Neuvedete – li termíny, nesmíte se podívat nad skutečností, že o Vaši akci nevíme. Termíny nebo změny lze hlásit průběžně na kancelář OSH. **VŠE JE O KOMUNIKACI!**

Ve sborech, kde budou konány volby nebo doplňují volby je **Vaší povinností zpracovat novou Přílohu k registračnímu listu, a to 3x v ORIGINÁLE – 1x pro OSH a 1x pro SDH a 1x pro kancelář SH ČMS. Prosím, pokud budete tiskopisy vyplňovat ručně, dbejte na čitelnost!!! Vše vyplňujte hůlkovým písmem! Podpisy parafrujte jen modrou propisovací tužkou!**

Hlášení o činnosti za rok 2015 doručte osobně, poštou nebo elektronicky na e-mail : oshps@oshps.cz **nejpozději do 31. ledna 2016!!!** Termín je nutné dodržet z důvodu dalšího zpracování Hlášení pro ústředí SH ČMS a pro stanovení členské základny za rok 2015. **OSH musí hlášení za celý okres odevzdat do 28. února 2016!**

PŘEREGISTRACE SDH NA SPOLKY A ZMĚNY S TÍM SOUVISEJÍCÍ

V důsledku platnosti Nového občanského zákoníku (od 1. 1. 2014) veškeré nové registrace (přeregistrace) občanských sdružení – spolků – přešla na Spolkový rejstřík Městského soudu v Praze – a změny smí dělat pouze hlavní spolek – naše ústředí SH ČMS!

V dnešních materiálech máte další předvyplněné dokumenty k přeregistraci, které bude nutné v následujících měsících řádně a pravdivě vyplnit – **vyčkejte na pokyn, zatím vše pouze připravte, ale neověřujte žádný dokument!!!** Pokud máte nebo budete mít pochybnosti a dotazy, prosím obraťte se ihned na kancelář OSH, aby nedocházelo ke zbytečným dohadům a nepříjemnostem.

PROGRAM EVIDENCE SDH

Pro evidenci členské základny je zpracován program, který je přístupný na internetu odkudkoliv, a to po zadání uživatelského jména a hesla, které Vám na vyžádání bylo přiděleno v kanceláři OSH. **Přístupová hesla je z důvodu bezpečnosti dat nutné měnit každé 3 měsíce – heslo si můžete měnit sami nebo Vám bude na požádání změněno pracovníci kanceláře OSH!**

Program Vám umožňuje p o u z e nahlížení do evidence Vašeho SDH a případný tisk dat - nikoliv změnu v evidenci – tzn. zápis! Od dubna 2015 byl pro lepší správu činnosti SDH vytvořen program KPO6, který je zdarma ke stažení. Na e-mailovou adresu, kterou jste uvedli na OSH jako kontakt na Vaše SDH byl zaslán kód, který Vám umožní překlopit si data z evidence SDH do programu KPO.

Ten, kdo nebude chtít využívat program EVIDENCE SDH, může si v kanceláři OSH požádat buď o tištěnou podobu seznamu svých členů daného SDH, který si vyzvedne osobně nebo mu bude zaslán poštou či e-mailem.

Termíny jednání VV jsou uvedeny pro Vaše podávání návrhů na vyznamenání (minimálně měsíc předem – republiková nebo krajská vyznamenání minimálně tři měsíce předem) a dále pro Vaše případné dotazy, náměty apod.

Na www.oshps.cz – odkaz výkonný výbor, dále dokumenty VV budou zveřejněny termíny jednání na okresní, krajské i republikové úrovni, které budou průběžně aktualizovány, a to v případě změny termínů jednání výkonných orgánů na všech úrovních.

Další okresní, krajské a republikové akce jsou uvedeny v termínovém kalendáři níže.

KALENDÁŘ OKRESNÍCH, KRAJSKÝCH A REPUBLIKOVÝCH SOUPEŮ 2016

TERMÍN	NÁZEV SOUPEJE NEBO AKCE	MÍSTO POŘADÁNÍ
20. února	21. reprezentační ples SH ČMS	CHEB
7. května	Celostátní dorostenecká soutěž Memoriál Vendulky Fránové – pořadatel OSH PS	CPS Plzeň – Košutka
30. dubna	Celostátní pouť hasičů	SV. HOSTÝN
21. a 22. května	Závěrečné kolo 44. ročníku hry Plamen	Manětín nebo Všeruby
začátek června	Okresní kolo v požárním sportu + soutěž O pohár starostky OSH	Plzeň
květen nebo červen	Krajské kolo dorostu – pořadatel OSH Domažlice	
Červen (?11. – 12. 6.?)	Krajské kolo hry Plamen – pořadatel OSH Rokycany	
25. 6. 2016	Krajské kolo v požárním sportu - pořadatel OSH Plzeň - jih	Plzeň – Atletický stadion Skvrňany
červenec nebo říjen	VII. setkání Zasloužilých hasičů a funkcionářů OSH Plzeň-sever	?
začátek července	MČR hry Plamen a dorostu	Jihočeský kraj
26. – 28. srpna	MČR v požárním sportu	BRNO
24. září	MČR družstev v klasických disciplínách CTIF	DVŮR KRÁLOVÉ NAD LABEM
10. října	Zahajovací kolo 45. ročníku hry PLAMEN	?
12. nebo 19. 11.	Shromáždění představitelů SDH	?
listopad	Slavnostní setkání mládeže	?

Termínový kalendář okresních, krajských a republikových akcí a soutěží bude průběžně aktualizován na www.oshps.cz – odkaz

KALENDÁŘ AKCÍ 2016

XIV. ročník 0 pohár okresní odborné rady mládeže

TERMÍNOVÝ KALENDÁŘ 2015 - 2016

	TERMÍN	POŘADATEL	KONTAKT
1.	3. 10. 2015	SDH ŽICHLICE	V. Opatrný 722 229 018 bozka16@seznam.cz
2.	31. 10. 2015	SDH NEVŘEŇ	J. Šebková 723 068 673 jana.sebek@seznam.cz
3.	29. 11. 2015	SDH LEDCE	J. Suchý 603 293 328 j.suchy@seznam.cz
4.	27. 2. 2016	SDH OBORA	K. Müllerová 603 385 590 katerina.mullerova@volny.cz
5.	19. nebo 26. 3. 2016	SDH ÚNĚŠOV	J. Sak 604 575 141 sakjosef@gmail.com
6.	23. 4. 2016	SDH MANĚTÍN	K. Hanus 606 393 013 sdhmanetin@seznam.cz
7.	8. 5. 2016	Hasiči KOŠUTKA (Globus cup)	J. Sak 604 575 141 sakjosef@gmail.com D. Štěpán 605 372 732 dan.stepan@seznam.cz
8.	14. 5. 2016	SDH HORNÍ HRADIŠTĚ	L. Slachová 723 819 415 slachovalucie@seznam.cz
9.	25. 6. 2016	SDH HORNÍ BĚLÁ	T. Polcar 724 765 131 tompolcar@seznam.cz
10.	26. 6. 2016	SDH MRTNÍK	R. Šístková 723 374 325 mirkaf@email.cz
11.	17. 9. 2016	SDH VŠERUBY	J. Frána 724 181 189 jaroslav.frana@volny.cz

Případné změny termínů budou včas oznámeny pořadatelem soutěže na www.oshps.cz!